

 Изумрудновский сельский Совет Депутатов

Ирбейского района Красноярского края

  **Проект РЕШЕНИЕ**

**­­00 .07 2025 г. п. Изумрудный № -рс**

Об утверждении Порядка выявления и оформления выморочного имущества в собственность Изумрудновского сельсовета

В целях осуществления полномочий по приему выморочного имущества, перешедшего в порядке наследования по закону в собственность Изумрудновского сельсовета*,* надлежащего использования и обеспечения его сохранности, создания условий для осуществления права собственника по распоряжению этим имуществом, в соответствии со статьями 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями Устава Изумрудновский Совет депутатов *,* **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок выявления и оформления выморочного имущества в собственность Изумрудновского сельсовета*,* согласно Приложению.
2. Решение вступает в силу со дня подписания*.*
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу сельсовета*.*

Председатель Совета депутатов С.С.Селигеев

Глава сельсовета С.Н.Косторной

**ПОРЯДОК**

**выявления и оформления выморочного имущества в
собственность Изумрудновского сельсовета**

1. **Общие положения**
	1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет последовательность действий при выявлении и оформлении выморочного имущества в собственность Изумрудновского сельсовета.
	2. Настоящий Порядок распространяется на расположенные, на территории Изумрудновского сельсовета жилые помещения, в том числе квартиры (части квартир), комнаты в коммунальных квартирах, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества (далее - объекты недвижимого имущества), переходящие в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования Изумрудновского сельсовета.
	3. К объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность Изумрудновского сельсовета *,* относятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию либо в случае, если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника (далее также - выморочное имущество).
	4. Выявление выморочного имущества, оформление его в собственность Изумрудновского сельсовета осуществляет Администрация Изумрудновского сельсовета*.*
	5. Расходы по выявлению и оформлению выморочного имущества в

собственность Администрации Изумрудновского сельсовета осуществляются за счет средств бюджета Изумрудновского сельсовета предусмотренных нагосударственную регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества.

1. **Оформление документов на выморочное имущество, переходящее в порядке наследования в собственность**  **Изумрудновского сельсовета**
	1. В целях выявления объектов недвижимого имущества, которые могут быть признаны выморочным имуществом, расположенных на территории Изумрудновского сельсовета осуществляет:

а) сбор сведений, полученных от территориальных органов записи актов гражданского состояния, территориальных подразделений Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю, организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, граждан и иных источников об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества;

б) анализ и проверку в течение 30 календарных дней со дня поступления сведений об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, в порядке, предусмотренном пунктами 2.2-[2.4](#bookmark14) настоящего Порядка, в том числе осуществляет выход на место нахождения имущества.

В случае если в течение указанного срока проведения проверки в Администрации Изумрудновского сельсовета не поступило ответов на запросы, а также при выявлении в процессе проведения проверки необходимости направления дополнительных запросов срок проведения проверки продлевается, но не более чем на 30 календарных дней*.*

* 1. При выявлении объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления собственника объекта недвижимого имущества Администрация Изумрудновского сельсовета направляет письменный запрос в орган, осуществляющий (осуществлявший) государственную регистрацию прав на недвижимость на территории Изумрудновского сельсовета.
	2. После определения собственника объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления факта смерти данного лица Администрация Изумрудновского сельсовета направляет письменные запросы о представлении информации и выдаче свидетельства о смерти гражданина в органы записи актов гражданского состояния.
	3. Информацию о месте регистрации гражданина на дату смерти, а также о лицах, совместно с ним проживающих в жилых помещениях, имеющих признаки выморочного имущества, Администрация Изумрудновского сельсовета запрашивает в территориальных органах Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю.
	4. Администрация Изумрудновского сельсовета направляет запрос в соответствующий орган нотариата о наличии или отсутствии открытых наследственных дел после смерти гражданина, имевшего на праве собственности объект недвижимого имущества, имеющий признаки выморочного имущества.
	5. Для получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество уполномоченное должностное лицоАдминистрации Изумрудновского сельсоветаобращается от имени администрации Изумрудновского сельсовета к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону и представляет следующие документы:

а) свидетельство о смерти наследодателя, выданное органом записи актов гражданского состояния;

б) правоустанавливающий документ на объект недвижимого имущества;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую внесение в реестр записи о праве собственности умершего гражданина на объект недвижимого имущества, либо справку из организации по учету объектов недвижимого имущества о правах умершего гражданина на объект недвижимого имущества, зарегистрированных до 1 июня 1999 года;

г) справку с места жительства наследодателя либо выписку из домовой книги;

д) документ, подтверждающий полномочия должностного лица уполномоченного органа Администрации;

е) иные документы, по требованию нотариуса, предусмотренные действующим законодательством.

* 1. Для получения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, Администрация Изумрудновского сельсовета направляет запросы в соответствующие органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные сведения (документы).
	2. В случае отказа соответствующего органа (организации) в предоставлении документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, по причине отсутствия запрашиваемой информации или невозможности ее предоставления по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, либо в случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство по закону администрация *муниципального образования* при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 1151 Гражданского кодекса РФ, обращается в суд с исковым заявлением о признании права собственности (общей долевой собственности) Администрация Изумрудновского сельсовета на выморочное имущество.
	3. После получения свидетельства о праве на наследство по закону либо вступления в силу решения суда о признании права собственности Администрация Изумрудновского сельсовета на выморочное имущество Администрация Изумрудновского сельсовета в течение 10 рабочих дней обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимость, для регистрации права собственности (общей долевой собственности) Администрация Изумрудновского сельсовета на объект недвижимого имущества, признанный выморочным имуществом.

В течение 10 рабочих дней со дня получения документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект недвижимого имущества, уполномоченный отраслевой (функциональный) орган администрации Администрация Изумрудновского сельсовета включает сведения об указанном имуществе в Реестр муниципального имущества Администрация Изумрудновского сельсовета

1. **Оформление выморочного имущества**
	1. При получении информации об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, Администрация Изумрудновского сельсовета не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации заносит сведения об имуществе в журнал выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, который ведется в Администрация Изумрудновского сельсовета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
	2. Сведения о выморочном имуществе, перешедшем в собственность Администрация Изумрудновского сельсовета , в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента государственной регистрации права собственности на него вносятся в реестр муниципального имущества Администрация Изумрудновского сельсовета
	3. Выморочное имущество, принятое в муниципальную собственность Администрация Изумрудновского сельсоветав виде жилого помещения включается в муниципальный жилищный фонд социального использования.

**ЖУРНАЛ
выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки
выморочного имущества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес жилого помещения | Характеристика жилого помещения | Собственник жилого помещения (Ф.И.О., дата рождения, дата смерти) | Источник информации, дата поступления информации | Результат |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |